



Številka:

Datum: 25.3.2012

Ministrstvo za notranje zadeve
Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana

e-naslov: gp.mnz@gov.si

ZADEVA: Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pravosodnem nadzoru nad državnimi tožilstvi (EVA 2012-1711-0020) – mnenje Informacijskega pooblaščenca

Zveza: Vaše zaprosilo št. 007-103/2012 in gradivo z dne 23.3.2012

Spoštovani,

Informacijski pooblaščenec (v nadaljevanju: Pooblaščenec) v skladu z 48. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07, uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZVOP-1) daje pripombe na predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pravosodnem nadzoru nad državnimi tožilstvi; EVA 2012-1711-0020 (v nadaljevanju: predlog pravilnika).

Tako kot je zapisano v obrazložitvi, je predlagana sprememba Pravilnika o pravosodnem nadzoru nad državnimi tožilstvi (Uradni list RS, št. 10/12) posledica prenosa pristojnosti za nadzor nad državnimi tožilstvi na ministrstvo za notranje zadeve – posledično torej tudi pristojnosti za pooblaščenje oseb, ki izvajajo nadzor in izdajo službene izkaznice, s katero pri delu izkazujejo svoja pooblastila. Ne glede na dejstvo, da so predlagane določbe povzete po Pravilniku o službeni izkaznici pooblaščenega uradnika za pravosodni nadzor (Uradni list RS, št. 44/07), in torej odražajo (že) uveljavljeno ureditev, Pooblaščenec predlaga dve dopolnitvi.

K 14. d členu

Doda naj se tretji odstavek, v katerem se **določi rok hrambe podatkov v evidenci** o izdanih, zamenjanih in izgubljenih službenih izkaznicah.

Glede na določila Zakona o evidencah s področja dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 40/06; ZEPDSV) se evidenca o zaposlenih delavcih za posameznega delavca začne voditi z dnem, ko sklene pogodbo o zaposlitvi, preneha pa z dnem, ko mu preneha pogodba o zaposlitvi (14/I ZEPDSV). Sami dokumenti s podatki o delavcu, za katerega se preneha voditi evidenca o zaposlenih delavcih, in izvirne listine, na podlagi katerih se vpisujejo podatki v evidenco o zaposlenih delavcih (kot na primer pooblastilo ministra za izvajanje nadzora), se hranijo kot listina trajne vrednosti (14/III ZEPDSV).

Pooblaščenec tako predlaga, da se k 14. d členu predloga pravilnika doda nov tretji odstavek, ki glasi: « Podatki se v evidenci o izdanih, zamenjanih in izgubljenih službenih izkaznicah hranijo v skladu z določbami zakona, ki ureja evidence s področja dela.» ALI »Podatki se v evidenci o izdanih, zamenjanih in izgubljenih službenih izkaznicah hranijo v času trajanja delovnega razmerja pooblaščenega delavca.«



K 14. g členu

Člen ureja uničenje vrnjenih službenih izkaznic. Določa, da se te uničijo komisijsko in da komisijo imenuje minister, ničesar pa ne določa glede **roka za uničenje**. Pooblaščenec tako predlaga, da se prvi stavek 14. g člena dopolni, tako da glasi: « Vrnjene službene izkaznice se komisijsko uničijo najkasneje 30. dan po predaji. » Na ta način ne bo dvoma o tem, kdaj je treba izkaznice uničiti, zmanjša pa se tudi tveganje njihove naknadne nezakonite uporabe.

Za morebitna dodatna pojasnila smo vam na voljo.

Lepo vas pozdravljamo,

Informacijski pooblaščenec:
Nataša Pirc Musar, univ. dipl. prav.,
pooblaščenka